

ÅRSHJUL FOR KVALITETSARBEJDET PÅ NORDJYLLANDS LANDBRUGSSKOLE

MÅNED	AKTIVITET	ANSVARLIG
JANUAR	<p>Indhente data fra Datavarehuset (ETU) Koordinator møde afholdes, hvor data drøftes. Fælles lærermøde afholdes med fremlæggelse og debat vedr. ETU. ETU fremlægges for skolens bestyrelse Opfølgning på frafaldstal for elever under skole og praktikophold Opfølgning på skolens VTU, fremlæggelse for bestyrelse.</p>	<p>Uddannelsesleder</p> <p>Skolens elevcoach</p> <p>Adm. leder</p>
FEBRUAR	<ul style="list-style-type: none"> Gennemgang af MTU (og drøftelse) for alle medarbejdere. Resultat af ETU fremlægges for elever (elevrådet) Offentliggørelse af ETU og VTU på skolens hjemmeside 	<ul style="list-style-type: none"> Forstander og mellemlider Uddannelsesleder og elevrådsansvarlig Markedsføringsansvarlig
MARTS	<ul style="list-style-type: none"> MUS for alle undervisere gennemføres, herunder drøftes ETU og MTU Selvevaluering indenfor området "tilrettelæggelse og gennemførelse af undervisningen" med undervisere og med elevrådet. 	<ul style="list-style-type: none"> Uddannelsesleder Uddannelsesleder og elevrådsansvarlig
APRIL	<ul style="list-style-type: none"> På baggrund af selvevalueringen udvælges relevant indsatsområde. Opfølgingsplan udarbejdes med beskrivelse af: <ul style="list-style-type: none"> Ændringsbehov Strategi for indsatsen Operationelle mål Handlings- og tidsplan udarbejdes 	<ul style="list-style-type: none"> Uddannelsesleder og koordinatører eller andre relevante
MAJ	<ul style="list-style-type: none"> Opfølgingsplan udrulles i organisationen og relevante medarbejdere involveres i den videre udvikling Opfølgingsplan (for kommende skoleår) offentliggøres på hjemmesiden. 	<ul style="list-style-type: none"> Uddannelsesleder og koordinatører eller andre relevante Markedsføringsansvarlig
JUNI		
JULI		
AUGUST	<ul style="list-style-type: none"> Opfølgingsplan gennemføres i praksis, og tilpasses løbende. Opfølgning på denne på mdr. Ledermøde, Møde for undervisere og koordinatører. 	<ul style="list-style-type: none"> Uddannelsesleder
SEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> Opfølgingsplan gennemføres i praksis, og tilpasses løbende. Opfølgning på denne på mdr. 	<ul style="list-style-type: none"> Uddannelsesleder

	Ledermøde, Møde for undervisere og koordinatore.	
OKTOBER	<ul style="list-style-type: none"> Opfølgingsplan gennemføres i praksis, og tilpasses løbende Afslutning og evaluering af opfølgingsplan. Drøftelse af yderligere tiltag. 	<ul style="list-style-type: none"> Uddannelsesleder
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> Forberedelse af spørgsmål til kommende ETU, VTU og MTU 	<ul style="list-style-type: none"> Skolens ledelse og medarbejdermiljørepræsentanter + koordinatore
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none"> Praktisk gennemførelse af ETU for GF og HF (EUD og EUX) Praktisk gennemførelse af MTU (alle ansatte) 	<ul style="list-style-type: none"> Uddannelsesleder Medarbejdermiljørep.

SELVEVALUERING – OPFØLGNINGSPLAN 2022

Ændringsbehov

Efter indsamling af data fra ETU og MTU plus fokusgruppeinterview med udvalgte elever og medarbejdere, ønsker vi det kommende skoleår at have fokus på en bedre og mere systematisk tilgang til meritering af elever.

Denne indsats inkluderes i mål nummer 3 i målsætning om bedre og mere attraktive erhvervsuddannelser.

” Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som muligt”

Vi oplever frustrationer fra elever i forhold til:

- Hvad giver merit
- Skal de følge alternative undervisningstilbud
- Systemet omkring skemalægning for meritfag
- Indgår de meriterede fag i eksamensopgaver/fag efterfølgende
- U hensigtsmæssig placering af merittimer
- Koordinator, Administration og Uddannelsesleder siger af og til noget forskelligt.

Underviserne oplever/undrer sig over:

- Svært at holde styr på meritelever, som tilbydes faget på et højere niveau
- Oplevelse af at elever som f.eks. har merit for matematik, alligevel ikke har de nødvendige kompetencer (når faget skal indgå i andre fag).
- Hvem har fuldstændig styr på meritelever
- Er vores tilbud om anden relevant undervisning af en passende kvalitet.

Strategi

1. På Nordjyllands Landbrugsskole overholdes gældende regler i forhold til meritering af fag på både EUD og EUX.
2. På Nordjyllands Landbrugsskole oplever elever med merit, at der er tilbydes anden relevant undervisning – som giver mening for den enkelte elev, og dette gøres administrativt på en overskuelig måde for eleven.

Operationelle mål

1. Der afholdes 2 møder mellem administration, Uddannelsesleder og relevante koordinatore.

 - Hvordan håndteres meritelever nu? Fordele og ulemper.
 - Der laves et overblik over hvordan vi i praksis kan indhente relevant info om elevens skolegang (inden opstart på Nordjyllands Landbrugsskole).
 - Der laves et system som fra GF kan give merit for alle relevante fag.
 - System til overblik over meritelever udvikles.

2. Ved opstart af forløb indkaldes alle meritelever. Uddannelsesleder og koordinator er i dialog med eleverne om hvordan deres meritundervisning kommer til at foregå, og hvilke forventninger der er til eleven.
3. Ved afslutning af elevens skoleforløb evalueres på meritfag. Der evalueres på praktisk gennemførelse og udbytte for den enkelte elev.

Handlingsplan – indsats ”MERITELEVER PÅ NORDJYLLANDS LANDBRUGSSKOLE 2022”

